**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ К ГИА В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ.**

**Сентябрь – Октябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| Организационно-методическая работа | Подготовка информационного стенда для обучающихся и их родителей «Итоговое сочинение». | Зам. дир. по УВР учителя-предметники |
| Создание базы данных об обучающихся, сдающих ГИА (итоговое сочинение), регистрация. | Зам. дир. по УВР Классные руководители |
| Подготовка графика проведения консультаций | Зам. дир. по УВР  |
| Проведение пробного итогового сочинения (изложения) и пробного итогового собеседования | Зам. дир. по УВР  |
| Нормативные документы | Подготовка ведомости учета ознакомления обучающихся и их родителей с условиями проведения ГИА. | Зам. дир. по УВР  |
| Приказ о назначении ответственных за проведение ГИА. | Директор школы  |
| Работа с обучающимися | Работа по ознакомлению обучающихся 11 класса с бланками итогового сочинения. Сбор заявлений и согласий на обработку персональных данных. | Зам. дир. по УВР  |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. | Зам. дир. по УВР Кл.руководители |

**Ноябрь**

| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- |
| Организационно-методическая работа | Организация инструктивно-методической работы с классным руководителям, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ГИА. | Зам. дир. по УВР  |
| Проведение пробного ГИА по русскому языку и математике | Зам. дир. по УВР  |
| Работа по формированию базы сдающих ГИА в РИС «Планирование ГИА»  | Зам. дир. по УВР  |
| Работа с обучающимися | Индивидуальное консультирование обучающихся. | Зам. дир. по УВР Учителя-предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и Смирнова Т.Н.консультирование по вопросам, связанным с ГИА. | Классные руководителиУчителя-предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА. | Зам. дир. по УВР  |

**Декабрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| Нормативные документы | Ознакомление педколлектива с нормативными документами по проведению ГИА в 2022/2023 учебном году | Зам. дир. по УВР  |
| Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами. | Кл. руководители |
| Работа с обучающимися | * Индивидуальное консультирование обучающихся.
* Рекомендации по подготовке к ГИА.
* Работа с бланками.
 | Зам. дир. по УВР учителя - предметники |
| Работа с родителями | Родительское собрание:1. Психологические особенности подготовки к ГИА.2. О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты и т.д.). | Зам. дир. по УВР Педагог-психолог  |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классным руководителем.Совместный контроль подготовки к ГИА. | Зам. дир. по УВР  |
| Организационно методическая работа | Работа по формированию базы сдающих ГИА в РИС «Планирование ГИА» | Зам. дир. по УВР  |

**Январь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| Работа с обучающимися | Индивидуальное консультирование обучающихся.Рекомендации по подготовке к ГИА. | Зам. дир. по УВР  |
| Организационно-методическая работа | Работа по формированию базы сдающих ГИА в РИС «Планирование ГИА» | Зам. дир. по УВР  |

**Февраль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
|  Организационно-методическая работа | Подготовка памяток для участвующих в ГИА.Работа по формированию базы сдающих ГИА в РИС «Планирование ГИА» | Зам. дир. по УВР  |
| Нормативные документы | Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами. | Классные руководители |
| Работа с обучающимися | * Индивидуальное консультирование обучающихся.
* Рекомендации по подготовке к ГИА.
* Работа с заданиями различной сложности.
* Работа с бланками.
 | Зам. дир. по УВР классные руководители, учителя-предметники |
| Работа с родителями | Родительское собрание:1. Психологические особенности подготовки к ГИА.2. О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты и т.д.). | Классные руководителиЗам. дир. по УВР Педагог-психолог  |

**Март**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| Организационно-методическая работа | Проведение пробного ГИА по предметам по выбору обучающихся. | Зам. дир. по УВР учителя предметники |
| Разработка анкеты, проводимой после пробного ГИА (цель – выявить трудные моменты, вопросы по проведению и организации экзамена в форме и по материалам ГИА).Работа по формированию базы сдающих ГИА в РИС «Планирование ГИА» | Зам. дир. по УВР учителя предметники |
| Работа с обучающимися | Работа с заданиями различной сложности.Работа с бланками. |  учителя предметники |
| Работа с родителями | Проведение классного родительского собрания в 9-м классе, посвященного вопросам подготовки обучающихся к ГИА. |  Зам. дир. по УВР классные руководители |
| Работа с пед. коллективом | Контроль подготовки к ГИА. | Зам. дир. по УВР  |

**Апрель**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| Нормативные документы | Оформление списков участников ГИА.Работа по формированию базы сдающих ГИА в РИС «Планирование ГИА» | Зам. дир. по УВР  |
| Приказ о назначении ответственного . | Директор школы  |
| Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ГИА. | Зам. дир. по УВР  |
| Работа с обучающимися | Индивидуальное консультирование обучающихся. | Зам. дир. по УВР  |
| Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков. | учителя -предметники |
|  | Проведение пробного ГИА по русскому языку и математике | Зам. дир. по УВР Учителя- предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. | Зам. дир. по УВР. |
| Работа с педагогическим коллективом | Консультации с классными руководителями.Контроль подготовки к ГИА. | Зам. дир. по УВР. |

**Май**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| Организационно-методическая работа | Работа по формированию базы сдающих ГИА в РИС «Планирование ГИА» | Директор школы Зам. дир. по УВР  |
| Нормативные документы  | Утверждение списков обучающихся, допущенных к ГИА, решение педагогического совета школы о допуске к государственной (итоговой) аттестации, оформление приказа. | Зам. дир. по УВР  |
| Подготовка, регистрация и выдача уведомлений на ГИА. | Зам. дир. по УВР  |
| Работа с обучающимися | Индивидуальное консультирование обучающихся. | Зам. дир. по УВР Учителя- предметники |
| Работа с заданиями различной сложности. Работа по заполнению бланков. |  Зам. дир. по УВР учителя -предметники |
| Работа с родителями | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА. | Зам. дир. по УВР классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом  | Информационная работа с классным руководителем. | Зам. дир. по УВР. |

**Июнь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| Нормативные документы   | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. | Зам. дир. по УВР  |
| Формирование отчетов по результатам ГИА. | Зам. дир. по УВР  |
| Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ГИА. | Зам. дир. по УВР  |

**Август**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Содержание** | **Ответственные** |
| Организационно-методическая работа | Педсовет: «Итоги ГИА-2023».Вопросы для обсуждения:Качество организации деятельности школы по подготовке к проведению ГИА. Результативность ГИА. | Зам. дир. по УВР  |