Климова Н.Б.

Подписано цифровой подписью: Климова Н.Б.
DN: cn=Климова Н.Б., o=МБОУ СОШДС №15, email=sohds15@mail.ru, c=RU
Дата: 2021.10.21 22:38:13 +03'00'

РАССМОТРЕНО
На заседании
педагогического совета
Протокол № 11 от 20.09 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШДС № 15
Н. Б. Климова
Приказ № 861 от 30.09 2021г.

Положение
об организации работы с обучающимися, осваивающими программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в семейной форме получения образования или в форме самообразования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа – детский сад № 15»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы с обучающимися, осваивающими программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в семейной форме получения образования или в форме самообразования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»", Федеральным законом от 27.07.2002 № 152-52, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Муниципального казенного учреждение управления образования Администрации города Симферополя Республики Крым от 16.09.2021 № 481, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа- детский сад № 15» (далее – образовательное учреждение),

1.2. Положение об организации работы с обучающимися, осваивающими программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в семейной форме получения образования или в форме самообразования (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности для обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в семейной форме получения образования или в форме самообразования, и проживающих на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым.

1.3. Положение координирует деятельность образовательного учреждения и Муниципального казенного учреждения Управление образования администрации города Симферополя Республики Крым (далее – Управление образования) в части организации предоставления общего образования обучающимся в семейной форме получения образования или в форме самообразования, проживающим на территории муниципального образования городской округ Симферополь Республики.

1.4. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования (1-9 кл.) или самообразования (10-11 кл.).

1.5. Форма получения образования по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.7. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

Экстернат – это форма аттестации на семейном образовании или самообразовании, при которой обучающийся самостоятельно осваивает программу и экстерном сдает промежуточные и государственные итоговые аттестации.

1.8. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно (далее - аттестация).

1.9. При получении общего образования гражданами в форме семейного образования, самообразования общеобразовательное учреждение несет ответственность только за организацию и проведение процедуры промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

1.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства, возникающие при семейной форме получения образования: несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, образовательное учреждение, обеспечивающие получение обучающимися обучения в форме семейного образования, обязаны создать условия экстерну для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.12. В образовательном учреждении, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам общего образования, создаются

условия для информирования населения по вопросам прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном.

1.13. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.14. Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор образовательной организации, формы получения образования и формы обучения.

2. Возникновение и прекращение образовательных отношений при выборе родителями (законными представителями)/ обучающимися формы получения образования в форме семейного образования или самообразования

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор общеобразовательной организации для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций Управления образования.

2.2. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся общеобразовательная организация для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию, где обучающийся проходил обучение, с заявлением об отчислении в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

2.4. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует отдел общего образования Управления образования об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования в произвольной форме.

2.5. Образовательная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенные печатью образовательной организации и подписью ее руководителя (в случае выбора другой образовательной организации для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации).

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о форме получения общего образования (семейное, самообразование) Управление образования в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося в связи с переходом на семейное образование/самообразование или не менее чем за 15 календарных дней

до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование, по установленной форме (приложение 1 к Положению).

2.7. При зачислении обучающегося в образовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации он приобретает статус экстерна.

2.8. Зачисление обучающегося в образовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

2.9. Основаниями возникновения образовательных отношений в части оформления на семейную форму получения образования или самообразование между родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося и образовательной организацией являются:

- заявление родителей (законных представителей)/ совершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;
- распорядительный акт образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации.

2.10 Заявление о зачислении для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном подается руководителю образовательной организации родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина или совершеннолетним гражданином лично.

Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или совершеннолетнего гражданина;
- копия свидетельства о рождении ребенка либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
- личное дело (при наличии);
- документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ: табель; документ об основном общем образовании; справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;

2.11. Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.

2.12. При отсутствии у экстерна личного дела его оформление производится в образовательной организации на период прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.13. Личные дела экстернов хранятся отдельно от личных дел обучающихся в образовательной организации с соблюдением норм действующего законодательства в сфере персональных данных.

2.14. Зачисление экстерна в образовательную организацию на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 3 рабочих дней после приема документов.

2.15. В распорядительном акте о зачислении указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, доводятся до сведения экстерна формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.16. Срок подачи заявления экстерна на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в образовательную организацию составляет: по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта; по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля текущего года.

2.17. При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

2.18. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, предусмотренными статьей 34 Закона об образовании. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

Образовательная организация предоставляет экстерну в бесплатное пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия (при наличии), обеспечивающие преподавание учебных предметов.

Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, психолого-медико-педагогической коррекции.

2.19. Экстернам, зачисленным в образовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации, академические права обучающихся по соответствующей образовательной программе, предоставляются с даты указанной в распорядительном акте о зачислении (с даты зачисления в образовательную организацию).

2.20. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, и распорядительном акте образовательной организации, при условии успешного освоения программ, экстерн отчисляется из образовательной организации. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении из этой образовательной организации.

3. Организация и проведение промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Сроки, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов устанавливаются локальным нормативным актом образовательной организации, принятым образовательной организацией в порядке, предусмотренном ее уставом. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Образовательной организацией могут засчитываться результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, в порядке, установленном в локальном нормативном акте организации. Соответствующее решение оформляется в письменном виде в форме распорядительного акта и хранится в личном деле экстерна.

3.3. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы образовательной организации, сроки проведения промежуточной аттестации и, при необходимости, сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в графике прохождения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному предмету (курсу) в день.

3.4. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. Промежуточная и/или государственная итоговые аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.5. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Образовательная организация, родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования,

обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, установленные общеобразовательным учреждением, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.10. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, самостоятельно установленной образовательной организацией.

3.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией.

4. Организация учета детей, получающих образование вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования, проживающих на территории муниципального образования городской округ Симферополь

4.1.Учет детей, получающих образование вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования, и проживающих на территории муниципального образования городской округ Симферополь, осуществляет Управление образования посредством формирования списков таких детей по установленной форме (приложение 2 к Положению).

4.2. Специалист отдела общего образования Управления образования при получении уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования при необходимости информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося об образовательных организациях, в которых обучающийся может пройти промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию. Присваивает уведомлению регистрационный номер. Копию уведомления представляет родителям (законным представителям) для предъявления в образовательную организацию, в которой экстерн планирует проходить промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию, с целью организации обучения обучающегося в дальнейшем в форме семейного образования или самообразования.

4.3. Специалист отдела общего образования Управления образования обеспечивает внесение информации об обучающемся, выбравшем форму получения общего образования в форме семейного образования или самообразования, в журнал учета детей, получающих образование вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования, проживающих на территории муниципального образования городской округ Симферополь. Данный журнал ведется в электронном виде согласно приложению 2 к Порядку.

4.4. Информация по учету детей подлежит сбору, хранению, передаче и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с нормами действующего законодательства о защите информации и персональных данных.

5. Делопроизводство

5.1. Документация по семейному образованию, самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по образовательной организации.

5.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

5.4. На протоколах промежуточной аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

5.5. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

6. Личное дело экстерна

6.1. Перечень документов личного дела экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (по необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- график промежуточной аттестации;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации;
- приказ об отчислении.

7. Заключительные положения

7.1.Образовательная организация может оказывать экстернам платные образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного с экстернами (потребителями), или родителями (законными представителями), выступающими заказчиками платных услуг в интересах несовершеннолетнего гражданина.

Приложение 1 к Порядку

МКУ Управление образования администрации города Симферополя Республики Крым

_____

_____,

(ФИО родителя (законного представителя) полностью

проживающего по адресу:_____

_____

_____

_____

Паспортные данные родителя/законного представителя (серия, №, дата выдачи)_____

_____

Моб.телефон_____

e-mail_____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования
в форме семейного образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее- 273-ФЗ) уведомляю о выборе для своего ребенка

_____,

(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

_____ года рождения, следующей формы получения образования: семейное образование/самообразование (нужное подчеркнуть)

Решение о выборе формы получения образования (в форме семейного образования) принято с учетом мнения ребенка (с 10 лет, ст.57 СК РФ).

Для прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации за курс _____класса намерены обратиться в МБОУ_____

(наименование образовательной организации)

С локальным нормативным актом указанной образовательной организации, регламентирующим освоение образовательных программ в форме семейного образования/самообразования, ознакомлен (а).

Даю согласие на передачу, обработку и хранение своих персональных данных и данных моего несовершеннолетнего ребенка МКУ Управление образования администрации г. Симферополя РК с целью выполнения ст. 9 273-ФЗ об учете детей, подлежащих обучению.

Дата _____Подпись родителя _____ _____

(законного представителя) (ФИО)

Подпись ребенка (с 14 лет) _____